

Taller Regional “Los Ministerios de Educación y su función de rectoría sobre las propuestas pedagógicas de la Educación Inicial”

10 y 11 de octubre, 2018

Hotel Aurola Holiday Inn, San José, Costa Rica

Salón Aurola A, Tercer Piso

NOTA LOGÍSTICA

La Coordinación Educativa y Cultural Centroamericana (CECC/SICA) les da la más cordial bienvenida al Taller Regional “*Los Ministerios de Educación y su función de rectoría sobre las propuestas pedagógicas de la Educación Inicial*” a celebrarse en la ciudad de San José, 10 y 11 de octubre de 2018.

Este taller se enmarca en el Proyecto “*Hacia el acceso universal a la educación inicial y al nivel preescolar para la inclusión, equidad y permanencia en la educación general básica de Centroamérica y República Dominicana*”, con el apoyo del Gobierno de la República de Turquía y de UNICEF.

Deseamos que previamente, durante y posterior a la actividad, cuenten con la información necesaria para cumplir los objetivos deseados y tener un regreso adecuado a sus países. de preparación al Taller, durante la actividad en Costa Rica y al regreso a sus países, cuenten con la información necesaria para contribuir a su bienestar y comodidad.

Lugar: Hotel Aurola Holiday Inn, San José:

Fecha del evento:

Octubre 10 y 11, 2018.

Salón Aurola A, tercer piso.

Dirección:

Avenida 5, calle 5, San José, Costa Rica.

Contacto en el hotel:

Rafael Marín Navarro

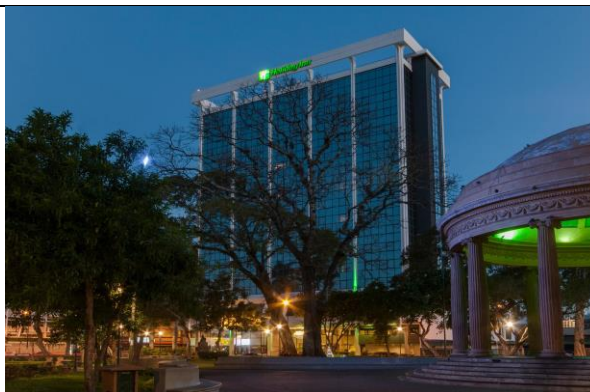
Ejecutivo Cuentas Corporativas

Cel: (506) 7296-1688

Tel: (506) 2523-1266

Fax: (506) 2255-1036

Email: ejecutivovc1@aurolahotels.com



Información técnica:

- En el taller se prevé trabajo grupal para lo cual es indispensable contar con al menos una laptop por mesa. Se agradece tomar en consideración este aspecto.

- Es necesario haber analizado el documento borrador previamente remitido: “ *El Ministerio de Educación y la Educación Inicial Insumos para la rectoría de las propuestas pedagógicas (Autor: Dr. Jorge Rivera)*”, y haber enviado previamente sus sus observaciones de acuerdo con la guía de análisis que se remitió previamente.

Gastos:

1. A los participantes extranjeros se les cubrirán los siguientes gastos: Boleto aéreo por la ruta más directa y económica (como requisito indispensable, se deben entregar los pases de abordar utilizados a personal de la CECC que los contactará).
2. Traslados aeropuerto – hotel – aeropuerto en la ciudad de San José (para lo cual en su llegada al aeropuerto serán contactados por personeros de la Empresa Grayline).
3. Hospedaje y alimentación en el hotel sede de la reunión, conforme al itinerario de cada participante.

Alimentación:

El día de ingreso al hotel (09 de octubre):

1. Los participantes de Honduras, Panamá, República Dominicana y Belice tendrán cena incluida en el restaurante del hotel, dado que ingresan en horario inferior a las 9 pm.
2. Los participantes de Guatemala, El Salvador y Nicaragua, debido a su ingreso tardío, tendrán un reembolso al día siguiente por un máximo de \$22,00 por concepto de consumo de cena, de acuerdo con las tarifas de la CECC.

Para los participantes extranjeros, los desayunos son buffet y se sirven en el Restaurante Tropicana, localizado en el piso del lobby, entre las 6:00 y las 10:00 am.

Las cenas serán ahí mismo, con excepción del día 10 de octubre, que tendremos una cena grupal en el Salón Aurola B, con los participantes extranjeros y nacionales.

Por favor indicar si algún participante tiene alguna restricción alimenticia, cuanto antes al correo raquelnuel.ceccsica@gmail.com

Seguro de viaje:

Se recomienda que cada participante tramite un seguro de viaje y de salud con cobertura en San José, ya que por política, la CECC no cubre gastos médicos ni de accidentes.

Horario:

La jornada de trabajo será en el siguiente horario:

- de las 08:00 horas a las 16:30 horas.

Moneda y Banca:

La moneda de circulación es el colón costarricense. En el Hotel se cambian dólares a una tasa justa, similar a la del mercado. También cerca del Hotel (Avenida 7, Calles 1 y 3) se ubica el Banco de Costa Rica, donde podrán cambiar dinero, en horario de las 9:00 a las 16:00 horas. No se recomienda cambiar dinero en el aeropuerto. Son aceptadas la mayoría de las tarjetas de crédito reconocidas internacionalmente, en tiendas, hoteles y restaurantes.

Business Center:

En el lobby del hotel se localiza el Business Center, donde podrán sacar copias e imprimir pases de abordar de manera gratuita. Se recomienda portar una copia del pasaporte y dejar el pasaporte en la caja de seguridad de la habitación.

Atuendo:

Se recomienda llevar ropa formal el primer día. El segundo día puede ser casual, mas **no** ropa deportiva.

Actividad Cultural:

La noche del 10 de octubre tendremos una actividad cultural (por definir) fuera del hotel, por lo que recomendamos ropa casual y abrigada.

Estado del tiempo en San José:

Al ser la época lluviosa, el clima será húmedo y lluvioso y se mantendrá entre los 19°C y los 27°C. Para más información, sobre el estado del tiempo para estas fechas, le sugerimos consultar la página web: www.weather.com.

Electricidad:

El abastecimiento de energía es de 110 voltios.

Parqueo para nacionales:

Los participantes de Costa Rica contarán solamente con un espacio gratuito de parqueo por institución representada, por lo que se recomienda realizar carpooling en caso de que asistan varias personas de una misma entidad.

Otros servicios:

El hotel cuenta con servicio de internet gratuito en todas sus instalaciones, gimnasio y piscina, con horario de 6:00 am a 10:00 pm.

Transporte:

El día de llegada, el traslado del aeropuerto al hotel estará a cargo de la empresa **Grayline**. Ellos están ubicados frente a la manga 5 dentro del aeropuerto y la logística de traslados será de la siguiente manera:

	Nombre	Fecha de entrada	Hora de llegada de vuelo / Cía. y núm.	Shuttle
1	Ana Luisa Hernández	9/10/2018	CM 145 2:43 pm	1
2	Mayra Ibelis Valdez García	9/10/2018		
3	Jose Alexis Ordóñez Velásquez	9/10/2018		
4	Luz María Villafañe Díaz de Kam	9/10/2018	AV 698 4:14 pm	2
5	Ana Cristina Terrientes Davis	9/10/2018		
6	Migdalia Bustamante	9/10/2018		
7	Blanca Camacho	9/10/2018		
8	Alexandra Santelises Joaquín	9/10/2018	CM 503 4:33 pm	
9	Lurleen Cynthia Gamboa - Betson	9/10/2018	CM 192 7:01 pm	3
10	Julio Sabido	9/10/2018		
11	Vivian Arcelí Palencia Peralta	9/10/2018	AV 739 8:55 pm	4
12	Silvia Eunice Culajay Hernández	9/10/2018		
13	Dania Gabriela Franco Morán	9/10/2018		
14	Karla Ivonne Méndez de Mariona	9/10/2018	AV 637 9:45 pm	5
15	Carlos Tito López	9/10/2018		
16	Melissa Hernández	9/10/2018		
17	Karla Elizabeth Suazo Montenegro	9/10/2018	CM 162 10:13 pm	
18	Reyna Vanessa Campos Avilés	9/10/2018		
19	Sobeyda Bárcenas	9/10/2018		

Para el día de regreso a sus países (12 de octubre) La empresa Grayline, que está ubicada en el lobby del hotel, se contactará con cada uno para indicarles la hora a la que deben estar en lobby para el traslado de regreso al aeropuerto. El traslado será de la siguiente manera:

	Nombre	Fecha de salida	Hora de salida de vuelo / Cía. y núm.	Shuttle
1	Lurleen Cynthia Gamboa - Betson	12/10/2018		1

	Nombre	Fecha de salida	Hora de salida de vuelo / Cía. y núm.	Shuttle
2	Julio Sabido	12/10/2018	CM 465 6:01 am	
3	Vivian Arcelí Palencia Peralta	12/10/2018	AV 738 6:30 am	
4	Silvia Eunice Culajay Hernández	12/10/2018		
5	Dania Gabriela Franco Morán	12/10/2018		
6	Karla Elizabeth Suazo Montenegro	12/10/2018	CM 169 6:30 am	
7	Reyna Vanessa Campos Avilés	12/10/2018		
8	Sobeyda Bárcenas	12/10/2018		
9	Ana Luisa Hernández	12/10/2018	CM 144 9:45 am	
10	Mayra Ibelis Valdez García	12/10/2018		
11	Jose Alexis Ordóñez Velásquez	12/10/2018		
12	Luz María Villafañe Díaz de Kam	12/10/2018	AV 699 10:50 am	
13	Ana Cristina Terrientes Davis	12/10/2018		
14	Migdalia Bustamante	12/10/2018		
15	Blanca Camacho	12/10/2018		
16	Karla Ivonne Méndez de Mariona	12/10/2018	AV 620 12:20 pm	3
17	Carlos Tito López	12/10/2018		
18	Melissa Hernández	12/10/2018		
19	Alexandra Santelises Joaquín	12/10/2018	CM 504 5:41 pm	4

Quedamos atentos para ofrecer cualquier información adicional en el tema logístico por medio de:

Raquel Núñez

CECC/SICA

raquelnuel.ceccsica@gmail.com

Tel: (506) 2283-7629 / (506) 8816-4552 (WhatsApp).